NÚMERO DE ACTA (si aplica) (Consecutivo anual)	**10**	**01/10/2024**	
NOMBRE (comité, comisión o grupo de trabajo.)	**DTD Y P – REUNION DE EQUIPO SEPTIEMBRE**		
DEPENDENCIA CITANTE:	**Dirección de Territorialización de Derechos y Participación**		
PROCESO SIG (LUCHA): (si aplica)	Territorialización de la política publica		
HORA DE LA REUNIÓN (Inicio – final)	Inicio **2:00 P.M**	Final **4:30 P.M.**	

OBJETIVO REUNIÓN:	Reunión Equipo Casa de Igualdad de Oportunidades para las Mujeres Teusaquillo		
PARTICIPANTES:	**Nombre(s) y Apellido(s)**	**Cargo**	**Dependencia**
	Gina Carolina García Lamprea	Referente	Sdmujer-DTDYP
	Jeimmy Guana	Contratista	Sdmujer-DTDYP
	Karol Andrea Contreras Torres	psicosocial	Sdmujer-DTDYP
	Alejandra Vera Polania	Contratista	Sdmujer-DTDYP
	Angela Beltrán	Contratista	Sdmujer-estrategia para la autonomía.
	Mayfreched Reyes Chaparro	Aux Administrativo	Sdmujer-DTDYP
	Yolima Neuta Palacios	Contratista –SOFIA	DEJAV
	Luisa Fernanda Cristancho Castro	Contratista	SDMujer – D.G.C.

AGENDA POR TRATAR / ORDEN DEL DÍA	
1.	**Jornadas Territoriales**
2.	**Intervención Rol**
3.	**Temas Administrativos**
4.	**Acompañamiento Mascotas**
5.	
6.	
7	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Jornadas Territoriales

Para el desarrollo de las jornadas territoriales se dialoga en el equipo lo siguiente:

- 3 de octubre Gran Estación feria de servicios Teusaquillo, de 8 a 2 de la tarde, acompaña Jeimmy Guana y Yolima Neuta
- 11 de octubre en CENDA charla, difusión de servicios en toda la mañana
- Se tiene pendiente articular con CIDE, se realizará reunión el día 8 de octubre a fin de coordinar fechas.

Intervención de rol

Gina Carolina Referente

Inicia su participación en la reunión dando a conocer que se llevará una articulación con el CIDE, seguidamente comenta que para el 21 de octubre se iniciará la actividad de manicure con masglo.
Por otro lado comenta que se espera realizar un articulación para el fin de año con Gran estación 2.
Para el 11 de octubre también se contemplaba la actividad de biodanza, pero se reprogramará para nueva fecha debido que la organización cultural no podía dicha fecha.
También da a conocer sobre el colmyeg en donde se desarrollarán temas durante la reunión sobre el desarrollo del 25 N, en el cual ya se cuenta con presupuesto para llevar a cabo la actividad, en lo que se está pensando de cómo desarrollarlo, y de lo que se desea hacer para los cumpleaños de la casa de igualdad.
Además, dialoga sobre el tema de acoso en calle, el cual es un tema que se tiene enunciado desde nivel central para la realización de las diferentes actividades en territorio.
Por último, da a conocer sobre el consejo local de gobierno, donde hace la invitación para el día 30 de octubre en la alcaldía local, donde se tocará el tema de las acciones, haciendo una presentación de la secretaria de la mujer.

Yolima Enlace Sofia

La compañera Yolima inicia su intervención comentanso sobre cómo podría ser el desarrollo de las actividades de celebración en el mes de noviembre y diciembre, de tal manera que sea en un espacio más abierto para la participación de la ciudadanía. En donde se desea hacer uso de fichas para ayudar a la participación de las mujeres.
Comenta sobre los temas que se le dialogaron a la alcaldesa, esperando que se obtengan ideas para el desarrollo de las actividades que se desean hacer en el trascurso y avance lo que queda del año.
Conversa sobre las actividades que se llevan de la mano con la manzana del cuidado y con la CIOM Teusaquillo y sobre lo que se espera desarrollar en la reunión del colmyg del día del 2 de octubre
Por otro lado, expresa sobre 15 de octubre, en donde se realizará el festival de los derechos que se desea hacer en el parque de la esmeralda donde se espera el acompañamiento de la alcaldesa y sobre las articulaciones que se llevan con Transmilenio las cuales a veces son muy densas por la cantidad de los usuarios que hay en el servicio.
Por último resalta el acompañamiento que se le hace a las mujeres en vera, donde se realizan procesos de sensibilización de manera que se tocan temas de violencia y del el bici recorrido que se va a desarrollar durante la terminación de año, en lo cual son recorridos que se hacen con el acompañamiento de las mujeres, identificando puntos que son inseguros. Se trabaja de la mano con los colegios desarrollando temas con los diferentes estudiantes. Además de dar a conocer como fue el desarrollo de lesbiarte que se llevó a cabo en el mes de septiembre.
Termina su intervención dando a conocer el Proyecto 2162, de líneas de violencias el cual se pretende tocar en el desarrollo de la reunión de COLMYEG

Ana María Bermúdez Gestión Local

Inicia su dialogo hablando sobre el comité de mesa técnica, en donde se desea hacer un planteamiento de un proyecto en la que se pueda llevar más la participación por parte de la secretaria de la mujer en el proyecto 2162.
Comenta también sobre el proyecto de las cuidadoras, mujeres afros e indígenas. De los cuales se está a la espera de las fechas contractuales, lo cual se tiene estimado para el que se lleve la iniciación en el mes de noviembre.
Por último, da a conocer sobre la segunda fase de presupuestos participativos, en donde se llevará a cabo diferentes proyectos para el desarrollo de este en lo que queda de año.

Angela Beltrán Estrategia Para La Autonomía Económica

Su intervención inicia dando a conocer sobre el nuevo nombre que llevará la estrategia y por qué no puede hacer los acompañamientos en las jornadas ya que esto es directriz de la misma estrategia, además, de dar a conocer como llevará a cabo el acompañamiento que llevará con la CIOM Teusaquillo.
Por último, comenta sobre el seguimiento que se lleva con las mujeres y como se realizaran las graduaciones de cada una de ellas.

Alejandra Vera Estrategia de fortalecimiento para las mujeres

Comenta sobre las instancias que se están manejando con las mujeres, en las cuales se hacen en un tiempo aproximado de 10 minutos.
Comenta sobre el acompañamiento con la JAL, en donde se desarrolla un borrador que se desea presentar con el instituto holandés.

Karol Contreras Psicologa

Inicia su intervención en la reunión hablando sobre las atenciones que ha realizado durante el mes de septiembre en lo cual se ha visto reflejado en la meta de la CIOM.
Por otra parte, comenta sobre el encuentro psicosocial, el cual ha tenido un buen alcance para las mujeres, y donde cometa que para la primera semana se tiene pensado dialogar con las ciudadanas el tema de amistad entre las mujeres.
Termina su intervención dando a conocer sobre el reconocimiento de la sentencia de la sensibilización del aborto, el cual se pretende que tenga alcance para las mujeres y en la sociedad y sobre reunión que tiene sobre el marco del buen trato que se llevará a cabo el próximo jueves 3 de octubre, donde se pretende proponer acciones en donde haya sensibilizaciones grupales con los estudiantes, lo cual se desarrollará en la universidad católica.

Jeimmy Guana Trabajadora Social

Inicia dialogando sobre las atenciones que se desarrollaron en el mes de septiembre, el apoyo que se ha realizado en bosa y el desarrollo de Cine Violeta la cual se está manejando cada 15 días.
Por otra parte, comenta sobre los estereotipos de géneros, en lo cual se desarrolló un taller en fabrica donde hay presencias de hombres y donde las mujeres tomaron de buena manera la actividad.
Por último, da a conocer sobre el acompañamiento de la coordinadora en el rol de las trabajadoras sociales.

Fernanda Cristancho CID

Inicia su intervención haciendo énfasis sobre el trabajo que se ha desarrollado en la CIOM y en la manzana del cuidado. Además de también agradece sobre la actividad que se llevó a cabo con la visita de city tv, en donde hubo buen acogimiento por parte de las mujeres.
Por otra parte, comenta sobre las actividades que se desea desarrollar en la CIOM en los días lunes, miércoles y viernes y sobre el apoyo que está brindando de manera virtual con SENA, el cual se estará finalizando del 10 al 15 de octubre.
Por ultimo dialoga sobre proceso de formación virtual que se pretende realizar y sobre las actividades que está realizando de la mano de la coordinadora Angie Benavides de la manzana.

Mayfreched Reyes Chaparro Auxiliar Administrativo

Comenta sobre la necesidad de antideslizantes para la CIOM TEUSAQUILLO

Angie Benavides Manzana Del Cuidado

Hace su intervención dialogando sobre los servicios para cuidadoras, además de los cambios de horarios que se están llevando a cabo en las diferentes sedes de las Manzanas.
Agradece a Fernanda Cristancho sobre las actividades que ha venido desarrollando en la manzana del cuidado.
Por último, hace invitación a la casa de igualdad para el 17 de octubre donde se conmemora el mes de la discapacidad en el parque Brasil en la jornada de la mañana.

Temas Administrativos

Se recomienda que los espacios que se soliciten, se debe respetar los espacios, teniendo en cuenta que la atención en la CIO es de 8 a 5:30 p.m.
Se debe tener en cuenta el horario, además de los equipos de las diferentes direcciones que solicitan los espacios para el desarrollo de las actividades.
Si en dado caso es necesario extender el tiempo del espacio de la reunión, por favor enviar un correo a dirección para hacer la solicitud del préstamo del espacio. De tal manera que se evite

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	Código: GD-FO-50
	GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 1
	REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA A REUNIÓN	Fecha de Emisión: 12/06/2024
		Página 1 de 1

REGISTRO DE ASISTENCIA			OBJETIVO REUNIÓN:	Reunion de Equipo CIOM Tesaquillo
FECHA:	7/10/2024		LUGAR:	Tesaquillo
HORARIO:	2:00 - 4:30 Pm		DEPENDENCIA CITANTE:	Direccion de Territorialización de Derechos y participación

¿Autoriza el tratamiento de datos personales?		DOCUMENTO DE IDENTIDAD		NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	SEXO	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	INSTITUCION, ENTIDAD, DEPENDENCIA, OTRO	CARGO	TELÉFONO DE CONTACTO	EMAIL	FIRMA
SI	NO	TIPO	NÚMERO									
X		CC	53070362	Gina Garcia				SD Mujer - CIOM	Tesaquillo		ggarcia@sdmujer.gov	
X		CC	1016779 SDM	Jeimmy Guevara				Contratista	Tesaquillo		Jeimmy.guevara@sdmujer.gov.co	
X		CC	1032444441	Karl Contreras				CIOM Tesaquillo	Practicante		kcontreras@sdmujer.gov.co	
X		CC	1094940032	Mayerlin Vera Acosta				SD Mujer - DTDyP	Contratista		avera@sdmujer.gov.co	
X		CC	1014269721	Angela Beltrán				SD Mujer - Estrategia para la autonomía	Contratista		abeltran@sdmujer.gov.co	
X		CC	1006015445	Magdalena Reyes				Sdom Tesaquillo	Aux. Adm		mreyes@sdmujer.gov.co	
X		CC	1024466860	Yolima Nieto				SD Mujer - DCVAT	Contratista S. Sofia		ynieto@sdmujer.gov.co	
X		CC	1016100911	Fernanda Castancho				SD Mujer - D.G.C	contratista		fcastancho@sdmujer.gov.co	

Tratamiento de datos personales: Mediante el registro en el presente formato, usted autoriza a la SDMujer para la recolección, almacenamiento y uso datos personales. Cómo Titular de la información usted tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente. Ley 1581 de 2012.

Nota 1: Si usted cómo participante marca la opción (NO) a la autorización al tratamiento de datos personales, trazar una línea oblicua (/) en los campos que no esté de acuerdo en registrar la información.

Nota 2: Los datos obligatorios para el registro de la asistencia a la reunión son: Documento de Identidad, Nombre y Apellidos, institución, entidad, dependencia, otro, cargo, email y firma.

Convenciones Tipo de Documento: CC: Cédula de ciudadanía / **TI:** Tarjeta de Identidad / **CE:** Cédula de Extranjería / **NIP:** Número de Identificación Personal / **NUIP:** Número Único de Identificación personal / **PA:** Pasaporte / **PPT:** Permiso por Protección Temporal / **RUMV:** Registro Único de Migrantes Venezolanos / **Otro**
Convenciones Sexo: M: Mujer / **H:** Hombre / **I:** Intersexual.
Convenciones Identidad De Género: F: Femenino / **M:** Masculino / **TF:** Transfemenino / **TM:** Transmasculino.
Convenciones Orientación Sexual: H: Heterosexual / **B:** Bisexual / **G:** Gay / **L:** Lesbiana

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER	**SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER**	**Código: GD-FO-50**
	GESTIÓN DOCUMENTAL	**Versión: 1**
	REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA A REUNIÓN	**Fecha de Emisión: 12/06/2024**
		Página 1 de 1

REGISTRO DE ASISTENCIA		**OBJETIVO REUNIÓN:**	Reunión Equipo Casa de Igualdad de Oportunidades para las Mujeres Teusaquillo
FECHA:	(1/10/2024)	**LUGAR:**	Teusaquillo
HORARIO:	2:00 a 4:30 p.m	**DEPENDENCIA CITANTE:**	**Dirección de Territorialización de Derechos y Participación**

¿Autoriza el tratamiento de datos personales?		**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**		**NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)**	**SEXO**	**IDENTIDADDE GÉNERO**	**ORIENTACIÓN SEXUAL**	**INSTITUCION, ENTIDAD, DEPENDENCIA, OTRO**	**CARGO**	**TELÉFONO DE CONTACTO**	**EMAIL**	**FIRMA**
SI	**NO**	**TIPO**	**NÚMERO**									
x		CC	52819901	Ana María Bermúdez S				SDMujer-DTDYP	Contratista		Abermudez@sdmujer.gov.co	
X		CC	1022353503	María Paula Herrera D				SDMujer-DTDYP	Contratista		mpherrera@sdmujer.gov.co	*María Paula H*

Tratamiento de datos personales: Mediante el registro en el presente formato, usted autoriza a la SDMujer para la recolección, almacenamiento y uso datos personales. Cómo Titular de la información usted tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente. Ley 1581 de 2012.

Nota 1: Si usted cómo participante marca la opción (NO) a la autorización al tratamiento de datos personales, trazar una línea oblicua (/) en los campos que no esté de acuerdo en registrar la información.

Nota 2: Los datos obligatorios para el registro de la asistencia a la reunión son: Documento de Identidad, Nombre y Apellidos, institución, entidad, dependencia, otro, cargo, email y firma.

Convenciones Tipo de Documento: CC: Cédula de ciudadanía / **TI:** Tarjeta de Identidad / **CE:** Cédula de Extranjería / **NIP:** Número de Identificación Personal / **NUIP:** Número Único de Identificación personal / **PA:** Pasaporte / **PPT:** Permiso por Protección Temporal / **RUMV:** Registro Único de Migrantes Venezolanos / **Otro**
Convenciones Sexo: M: Mujer / **H:** Hombre / **I:** Intersexual.
Convenciones Identidad De Género: F: Femenino / **M:** Masculino / **TF:** Transfemenino / **TM:** Transmasculino.
Convenciones Orientación Sexual: H: Heterosexual / **B:** Bisexual / **G:** Gay / **L:** Lesbiana

	malos entendidos entre los que solicitan el espacio y los funcionarios de la casa. **Acompañamiento De Mascotas** Se comenta desde el equipo CIOM sobre el acompañamiento de las mascotas, en donde se precisa sobre el lineamiento de mascotas y el cual debe estar a la vista para las ciudadanas y así evitar malentendidos con las ciudadanas dueñas de mascotas.

COMPROMISOS PRÓXIMA SESIÓN O REUNIÓN			
	DESCRIPCIÓN	**RESPONSABLE(S)**	**FECHA**
1	Próxima Reunión de Equipo a las 2:00 p.m.	Equipo CIOM	5/11/2024
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

FIRMANTES RESPONSABLES

Firma	**Firma**
	
NOMBRE Y APELLIDOS: Mayfreched Reyes Chaparro	**NOMBRE Y APELLIDOS:**
Cargo: Auxiliar Administrativo	**Cargo**

ANEXOS: Listado de Asistencia

Elaboró: Mayfreched Reyes Chaparro
Cargo: Auxiliar Administrativo
Dependencia: Dirección de Territorialización de Derechos y Participación
Revisó:
Aprobó: